

项目名称：番禺区文旅融合歌曲MV制作方案  
项目编号：TC21031

## 询价文件

采购方式：询价采购

采购人：广州市番禺区文化广电旅游体育局

采购代理机构：广州市百业建设顾问有限公司

编制日期：2021年9月

## 目 录

第一章 询价邀请 .....	2
第二章 供应商须知 .....	3
第三章 用户需求书 .....	10
第四章 合同 .....	10
第五章 报价文件格式 .....	14

## 第一章 询价邀请

广州市百业建设顾问有限公司受广州市番禺区文化广电旅游体育局的委托，就番禺区文旅融合歌曲MV制作方案进行询价采购，邀请符合资格条件的国内供应商参加询价采购。

1. 采购项目编号：TC21031
2. 采购项目名称：番禺区文旅融合歌曲MV制作方案
3. 采购方式：询价
4. 项目类型：**服务类**
5. 采购预算：人民币 26 万元
6. 项目内容及需求：详见《用户需求书》。

**供应商必须对项目进行整体报价，不允许仅对其中部分内容进行报价。**

### 7. 供应商资格要求：

- (1) 供应商必须具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条资格条件；
- (2) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (3) 未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)) 以下任一记录名单之一：①失信被执行人；②重大税收违法案件当事人名单；③政府采购严重违法失信行为。同时，不处于中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间；（资格审查时网上查询的结果为准）；

(4) 本项目不接受联合体报价；

(5) 收到了询价邀请书，并办理了投标登记及购买了本项目询价文件，购买本项目询价文件时须出示加盖采购代理机构公章的邀请书，否则不予受理。

8. 供应商应当在 2021 年 9 月 23 日起至 2021 年 9 月 27 日期间(上午 9:00 时-11:30 时和下午 2:30 时-5:30 时，节假日除外)携带加盖报价人公章企业法人营业执照复印件到广州市百业建设顾问有限公司（地址：广州市番禺区市桥城西路 27 号 2 楼）购买询价文件，询价文件每套售价人民币 200 元，售后不退。

9. 报价响应截止时间：2021 年 9 月 28 日下午 2:30 时

报价文件递交地点：广州市番禺区市桥城西路 27 号 2 楼

10. 开启报价文件时间：2021 年 9 月 28 日下午 2:30 时

开启报价文件地点：广州市番禺区市桥城西路 27 号 2 楼

采购人：广州市番禺区文化广电旅游体育局

采购方联系人：周小姐

电话：020-34626301

采购代理机构：广州市百业建设顾问有限公司

采购代理机构联系人：陈工

电话：020-66851218-8111

邮编：511488

广州市番禺区文化广电旅游体育局  
广州市百业建设顾问有限公司  
2021 年 9 月 22 日

## 第二章 供应商须知

### 一、定义

#### 1. 适用范围

##### 1.1 询价适用法律

本次询价适用招投标相关法律法规及采购其它相关法规。

1.2 本询价文件仅适用于本次《询价邀请》中所叙述的项目内容。

1.3 资金来源：财政资金。

1.4. 本询价文件有关条款由采购代理机构负责解释。

#### 2. 释义

2.1 “采购人”系指广州市番禺区文化广电旅游体育局。

2.2 “采购代理机构”系指广州市百业建设顾问有限公司。

2.3 合格的“报价人/供应商”是指：

2.3.1 符合询价文件规定的资格要求。

2.3.2 符合本询价文件采购项目内容的特殊条件要求。

2.3.3 向采购代理机构提交报价文件的法人。

2.4 “甲方”系指采购人。

2.5 “乙方”系指成交人/成交供应商。

2.6 “成交人/成交供应商”系指经询价小组评审推荐、采购人确认的获得本项目成交资格的供应商。

2.7 书面形式：是指以文字形成书面文件的方式所制作的通知（包括信件、电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件等形式）。

#### 3. 重要说明

本询价文件中带“★”号的条款是重要条款，供应商必须完全响应，否则当作无效报价处理。

#### 4. 合格的货物和服务

4.1 本次采购为本国产品。

4.2 “货物”系指供应商组织符合询价文件要求的货物等。报价的货物须符合广州市以及国家、省、市的其他有关规范和要求，并满足询价文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

4.3 “服务”系指供应商须承担的运输、安装、技术支持、培训以及询价文件规定的其它伴随服务。

4.4 供应商提供的所有货物和服务，其质量、技术等特征必须符合国家、行业现行的标准及采购人需求。

4.5 采购人将拒绝接受不合格的货物和服务，由此产生的费用及相关后果均由供应商自行承担。

4.6 供应商应保证本项目下提供的服务或其任何一部分不会因第三方依法享有的专利权、商标权或其他知识产权产生侵权；如果供应商不拥有相应的知识产权，则须在报价中包括合法获取该知识产权的相关费用，并在报价文件中附有相关证明文件，如因第三方提出其专利权、商标权或其他知识产权的侵权之诉讼，则一切法律责任由供应商承担。

#### 5. 关于报价费用

供应商应承担所有与准备和参加报价有关的费用。不论报价的结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

#### 6. 保证

6.1 报价人应保证所提交给采购人/用户和采购代理机构的资料和数据是真实的；因提交的资料和数据不真实所引起的后果由报价人自行承担。

6.2 保证采购人在中华人民共和国使用合同项下的货物、货物的任何一部分或服务时，免受第三方提出侵犯其专利权、商标权、版权或其它知识产权的起诉。

6.3 除非有特别规定，报价人应保证成交后不再转包或分包。若违反，采购人保留追究其责任的权利。

#### 7. 不同的供应商之间有下列情形之一的，不接受参与同一项目的报价：

7.1 彼此存在投资与被投资关系的；

7.2 彼此的经营者、董事会（或同类管理机构）成员属于直系亲属或配偶关系的或法定代表人为同一个人的。

7.3 参与本项目的供应商为经销商的不得再授权另一供应商参加本项目的报价。

7.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。

## 8. 保密

采购人与供应商应分别为对方在报价文件和询价文件中涉及的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担责任。供应商不得将参加此次询价活动的事实进行商业性宣传。

## 9. 询价文件解释权

询价文件的最终解释权归采购代理机构所有。

## 二、询价文件

### 1. 询价文件的组成

#### 1.1 询价邀请

#### 1.2 供应商须知

#### 1.3 用户需求书

#### 1.4 合同（样本）

#### 1.5 报价文件格式

#### 1.6 在询价过程中由采购代理机构发出的修正和补充文件等

1.7 报价人应认真阅读、并充分理解报价文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。报价人没有按照询价文件要求提交全部资料，或者没有对询价文件在各方面都做出实质性响应是报价人的风险，有可能导致其报价响应被拒绝，或被认定为无效响应或被确定为响应无效。

### 2. 询价文件的补充和修改

2.1 代理机构可以用补充通知的方式对询价文件进行补充和修改。对询价文件的补充或修正，将以信函、传真、E-Mail 等形式通知所有报价人。

2.2 所颁发的补充通知将于报价截止期前发往所有报价人。该补充通知应作为询价文件的一部分。报价人在收到该通知后应书面予以确认。

2.3 考虑到补充通知的影响，采购人、代理机构可决定延长报价截止时间。

### 3. 答疑会及踏勘现场

本项目不统一组织供应商进行现场踏勘，供应商可自行对项目现场及周围环境进行踏勘，以便供应商获取有关编制报价文件和签署合同所涉及现场的资料。供应商须承担踏勘现场所发生的费用与责任。

## 三、报价文件

### 1. 报价文件的组成

1.1 报价文件应包括下列部分：

#### 1.1.1 报价函

#### 1.1.2 报价一览表

#### 1.1.3 法定代表人证明书

#### 1.1.4 法人授权委托书

#### 1.1.5 供应商基本情况表

#### 1.1.6 关于资格文件声明

#### 1.1.7 承诺函

#### 1.1.8 企业或个体工商户营业执照副本复印件（加盖公章）

#### 1.1.9 用户需求书响应一览表

上述文件及表格为报价人必须提交的文件，各报价人可以根据实际情况增加内容，但不得擅自减少有关内容。（报价人应将报价文件装订成册）

### 2. 报价文件的编写

2.1 供应商应仔细阅读询价文件的所有内容，按询价文件的要求制作并递交报价文件，并保证所提

供的全部资料的真实性、准确性，以确保其报价对询价文件做出实质性响应。供应商在报价中提供不真实的材料，无论其材料是否重要，都将直接导致报价文件无效，并承担由此产生的法律责任。

## 2.2 报价语言和计量单位

报价文件和来往函件应用中文书写，供应商提供的支持文件、技术资料 and 印刷的文献可以用其它语言，但相应内容应附有中文翻译本（经公证处公证），以中文为准，计量单位应使用国际单位（除非询价文件中另有规定）。

2.3 供应商必须以人民币报价，并保留小数点后两位。

## 3. 报价文件的组成

3.1 供应商准备的报价文件应按第五章“报价文件格式”的要求以 A4 版面统一编制。

3.2 对询价文件“用户需求书”作出书面响应，包括但不限于主要需求等。

3.3 供应商必须自行承担因其报价文件的任何错漏而导致的一切后果。

## 4. 报价文件的澄清

4.1 对报价文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，询价小组可以书面函件形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面函件形式，由其授权的代表签字，并不得超出报价文件的范围或者改变报价文件的实质性内容。除上述规定的情形之外，询价小组在评审过程中，不得接收来自评审现场以外的任何形式的文件资料。除询价小组主动要求澄清、说明或者纠正外，评标定标期间，任何供应商均不得就与其报价相关的任何问题与询价小组联系。

4.2 供应商的澄清文件是其报价文件的组成部分。

## 5. 出现下列情况之一者，将作无效报价处理；并依法追究报价人的相关责任。

5.1 在报价文件有效期内，撤回或放弃其报价的；

5.2 报价文件中提供伪造、虚假的材料；

5.3 在评审期间，使用不正当手段试图影响、改变评审结果；

5.4 恶意串通或捏造事实，对其竞争对手进行诋毁、排挤、攻击；

5.5 不按期签订合同，或拒绝、拖延、没有完全履行报价承诺和合同义务；

5.6 擅自将成交项目转让他人的；

5.7 签订合同后，无法如期履行合同及报价承诺的。

## 6. 报价人提交的资格证明文件应符合询价文件要求：

6.1 报价人已具备履行合同所需的财务、技术和经营能力；

6.2 报价人应有能力履行询价文件中合同条款和技术要求；

6.3 报价人满足询价文件中列出的资格要求。

## 7. 证明服务的合格性和符合询价文件规定的文件

7.1 报价人应提交其拟提供的合同项下的服务符合询价文件规定的证明文件，并作为其报价文件的一部分。

7.2 询价文件若允许联合体报价时，报价人应组建联合体。联合体报价时，应提交各方的资格证明文件、联合体报价协议并注明主投入。联合体各方签订共同报价协议后，不得再以自己的名义单独在同一项目中报价，也不得组成新的联合体参加同一项目报价。违反上述规定的联合体报价将导致其报价被拒绝。

7.3 证明服务与询价文件的要求相一致的文件，它可以是文字资料、图片和数据，包括：对照询价文件技术规格，说明所提供的服务已对采购人的技术规格做出了实质性的响应，或说明与技术规格条文的偏差和例外。

## 8. 质疑与投诉

8.1 如果报价人对此次采购活动有疑问，可依法向采购代理机构提出质疑。采购代理机构应当依法给与答复，并将结果告知有关当事人。

8.2 质疑处理遵循公平、公正、规范、高效的原则。

8.3 供应商质疑实行实名制和“谁质疑，谁举证”的原则，质疑应有具体的事项及事实根据。

8.4 供应商质疑应符合下列条件：

8.4.1 提供质疑的项目名称及其采购编号、质疑供应商的单位名称、详细地址、邮政编码、联系人及联系电话等基本情况。质疑文件必须由法定代表人签署或经法定代表人授权的代表签署，并加盖单位公章，提交质疑书原件。**传真件和邮寄方式恕不受理。**

8.4.2 有质疑的具体事项、请求及理由，并附相关证据材料，所依据的有关法律、法规、规章的名称及条款内容。

8.4.3 质疑材料中有外文资料的，应一并附上中文译本，并以中文译本为准。

8.4.4 质疑事项属于有关法律、法规和规章规定处于保密阶段的事项，质疑的当事人应当提供信息来源或有效证据。

不符合上述条件的，采购代理机构不予受理。

8.5 采购代理机构受理质疑办理程序：

8.5.1 质疑人至代理机构当面提交质疑书原件。

8.5.2 先与质疑供应商进行沟通，以消除因误解或对采购规则、程序的不了解而引起的质疑。如供应商对沟通情况满意，撤回了质疑，质疑处理程序终止。

8.5.3 质疑书内容不符合规定的，采购代理机构应以书面形式告知质疑人，质疑人应根据有关规定作出修改，并在约定的期限内提供符合要求的文件，否则视为质疑人放弃质疑。

8.5.4 根据“谁质疑，谁举证”的原则，对于需经由法定部门调查、侦查或先行作出相关认定的事项，质疑人应当申请具有法定职权的部门查实认定，并将相关结果提交给采购代理机构。

8.5.5 处理质疑一般进行书面审查，并可将质疑文件复印件发送给相关当事人；必要时听取各方当事人的陈述和申辩、进行相关调查；组织原询价小组或谈判小组进行复议，委托专业机构出具鉴定意见或其他专业意见，也可组织听证会进行论证调查。

8.5.6 在质疑处理期间，采购代理机构视情形可以依法决定暂停采购活动。

8.5.7 采购代理机构的答复函可由递交质疑的供应商直接领取、传真或邮寄方式均视为有效送达。

8.6 采购单位、评标专家和相关供应商等当事人应积极配合采购代理机构进行质疑调查，如实反映情况，及时提供证明材料。

8.7 质疑人拒绝配合采购代理机构依法进行调查的，按自动撤回质疑处理；被质疑人在规定时限内，无正当理由未提交相关证据和其他有关材料的，视同放弃说明权利，认可质疑事项。

8.8 质疑供应商有下列情形之一的，属于虚假、恶意质疑：

8.8.1 捏造事实或提供虚假证明材料的；

8.8.2 假冒他人名义进行质疑的；

8.8.3 拒不配合进行有关调查、情节严重的。

8.9 在供应商质疑受理调查期间，相关信息或材料文件的传递，采购代理机构、质疑人、被质疑人以及相关当事人应当采用书面形式。

## 9. 报价文件的修改和撤回

在报价截止时间前供应商可以修改和撤回其报价文件，但必须以书面形式通知采购代理机构，报价截止后不得修改和撤回其报价文件。

## 10. 报价文件的样式和签署

10.1 报价文件一式3份，必须打印、装订成册，密封提交。

10.2 报价文件必须打印。整册装订牢固可靠且不能轻易脱落。如因装订问题而出现漏页或缺页，由此产生的一切后果由供应商自行承担。

10.3 报价文件的封面均须加盖供应商法人公章，并经法定代表人或其授权代理人签名或盖章。报价文件的任何行间插字、涂改和增删，必须有报价文件签字人在旁边签名才生效，其修改必须清晰。

10.4 所有报价文件应在报价截止时间前送达报价、开标地点，交予采购代理机构专职人员，任何迟于这个时间的报价将被拒绝。

10.5 所有报价文件必须统一封入密封的信封或包装。

10.6 每一包装的封面上写明：

收件人名称：广州市百业建设顾问有限公司  
项目编号：TC21031  
项目名称：番禺区文旅融合歌曲MV制作方案  
供应商名称（盖章）：  
法定代表人（授权代表人）：  
在规定的报价响应截止时间之前不得启封

10.7 如果报价文件没有按本供应商须知的有关规定装订、签署、密封和加写标记或报价文件提前开封、误投，采购代理机构概不负责。

10.8 采购代理机构对不可抗力事件造成的报价文件的损坏、丢失不承担任何责任。

10.9 采购代理机构不接受电报、电话、电传、传真报价。

### 11. 报价有效期

从报价截止日起，报价有效期为 30 天。特殊情况下，采购人可于报价文件有效期期满之前，要求供应商同意延长报价文件的有效期限。供应商可以拒绝或同意上述要求，但要求与答复均须是书面文件。

12. 本项目预算为：人民币 26 万元。报价人报价超出本次项目预算视为非实质性响应报价而予以拒绝。

### 13. 报价要求

13.1 对于本文件中未列明，而报价人认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时，采购人将不予支付成交供应商没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在报价总额中。

14. 在没有特别要求时，供应商只允许提供唯一的不低于成本且最具竞争力的报价，否则，可作无效报价处理。

## 四、开标、评标、定标

### 1. 开标

1.1 采购代理机构在报价邀请函中规定的日期、时间和地点组织公开开标。供应商法定代表人或其授权代表必须持本人有效居民身份证准时参加开标会并签名以证明其出席。

1.2 开标时，由前 3 名递交标书的供应商作为供应商代表检查报价文件的密封情况。经确认无误后，由采购代理机构工作人员当众拆封报价文件，宣读供应商名称和《开标一览表》内容以及采购代理机构认为合适的其他内容。

1.3 未宣读的报价和询价文件允许提供的备选报价方案等实质性内容，评标时不予承认。

1.4 唱标结束后，如属于唱错或唱漏的，可重新再唱，如属供应商即时修改报价或承诺的，一律拒绝。开标记录表由记录人、唱标人、采购人、供应商法定代表人或其委托代理人和有关人员签字确认。

### 2. 评标

#### 2.1 询价小组

评标由依照采购法律、法规、规章、政策的规定组建的询价小组负责。询价小组由 3 名成员组成，代理机构对询价过程和重要询价内容进行记录。

2.2 询价小组根据询价文件的规定，进行报价文件的评审，得出评审结果，并向采购人推荐成交供应商。

#### 2.3 评标程序及方法

询价小组应当从质量和价格均能满足询价文件实质性响应要求的供应商中，按照报价由低到高的顺序提出 3 名以上成交候选人，并编写评审报告。各评委首先对各报价文件进行资格性及符合性检查，未通过资格性及符合性检查的供应商，将不得进入价格评审。

2.4 如果发现下列情况之一者，其报价将被拒绝或作无效报价处理：

2.4.1 在近二年内参与同类项目的采购中有不良行为记录或正处于处罚期内；

2.4.2 报价人的报价文件或资格证明文件未提供或不符合询价文件要求的；

2.4.3 未按照询价文件规定要求签署及盖章的；

2.4.4 对项目的技术、商务要求未能有效地作实质性响应，出现重大偏离的；

2.4.5 超出财政预算且采购人不能接受的，询价小组一致认定报价明显不合理的；

2.4.6 供应商的报价明显低于其他报价，使得其报价可能低于其个别成本的，应当要求该供应商作出



书面说明并提供相关证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由询价小组认定该供应商以低于成本报价竞标；

- 2.4.7 报价人的报价总金额出现两项或两项以上不同报价的；
- 2.4.8 报价有效期不符合询价文件要求的；
- 2.4.9 报价文件无法定代表人签字或签字人无法定代表人有效授权的；
- 2.4.10 评审期间没有按询价小组要求提供补充文件，或调整补充内容超出规定范围；
- 2.4.11 拒绝、对抗询价小组所作的决定或合理要求的；
- 2.4.12 符合询价文件中载明会导致无效报价的其它规定和要求的；
- 2.4.13 如果本项目的有效报价人数不足三家，则本项目作废标处理，采购人可知会各相关报价人；
- 2.5 除非询价文件中有明确规定，询价小组判断报价文件的有效性和响应情况，仅依靠报价人所递交一切文件资料的真实表述，而不凭借其它任何外部证据。

初审表

评审内容	A 供应商	B 供应商	C 供应商
报价文件是否按询价文件要求签署、盖章			
报价有效期为 30 天			
是否提交法定代表人证明书/法人授权委托书			
报价是固定价且没有超过采购预算			
是否满足和符合采购人需求所述的各项条款，且没有重大偏离			
未附有采购人不能接受的条件			
结 论			

注：1. 供应商分栏中填写“√”表示该项符合询价文件要求，“×”表示该项不符合询价文件要求；

2. 结论栏中填写“通过”表示该供应商报价文件符合询价文件要求，“不通过”表示该供应商的报价文件不符合询价文件要求；

3. 供应商通过初审，方可进入价格评审。

**3. 价格修正**

开标时，报价文件中开标一览表内容与报价文件中报价明细单内容不一致的，以开标一览表为准。总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本报价文件的解释发生异议的，以中文文本为准；评标价与单项报价汇总金额不一致的，以单项报价汇总金额为准。

**4. 确定成交供应商**

4.1 询价小组应当从质量和服务均能满足询价文件实质性响应要求的供应商中，按照报价由低到高的顺序提出 3 名以上成交候选人，价格最低的报价人为第一成交候选人，依此类推，如报价相同，名次由询价小组抽签确定。

4.2 代理机构应当在规定的时间内将评标报告及《采购结果通知书》送采购人确认。

4.3 采购人确认成交供应商后，由代理机构根据采购人的确认结果发出成交通知书。同时将成交结果通知所有未成交的报价人，但毋须说明理由。成交供应商应依时与采购人签订合同（自收受成交通知书之日起 30 日内）。

**五、成交通知**

1. 成交结果将在通知所有报价人，采购代理机构以书面函件形式向成交人发出《成交通知书》。不在成交名单之列者即默认为落标，采购人、采购代理机构及询价小组对成交与落标原因不作任何解释。

2. 成交通知书是合同的一个组成部分。

**六、授予合同**

**1. 合同的订立**

1.1 成交人应当在《成交通知书》发出之日起三十日内与采购人签订书面合同。所签订的合同不得对询价文件和成交人报价文件作实质性修改。

1.2 采购人不得向成交人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交人私下订立背

离合同实质性内容的协议。

**七、询价成交服务费**

1. 供应商向采购代理机构支付服务费和评标专家劳务费列明如下：

- (1) 评标专家费按实际发生计算；
- (2) 服务费以采购预算按差额定率累进法计算。

采购金额（万元）	服务类型	服务招标
100 万元以下		1.5%

2. 招标工作完成后 5 日内，成交供应商以公对公银行转账、电汇或现金方式，向采购代理机构一次性支付成交服务费。

3. 采购代理机构收款人、开户行及帐号如下：

收款人：广州市百业建设顾问有限公司

开户行：广州农村商业银行股份有限公司市桥西城支行

帐 号：369719001000002786

## 第三章 用户需求书

### 番禺区文旅融合歌曲MV制作方案

目前，番禺区以高标准规划布局全区旅游资源，推动国家全域旅游示范区高质量发展。实现“全域旅游、全民共建、全民共享”是我区推进“文旅融合”建设的目标。通过文旅融合，持续挖掘优秀文化，开启文化和旅游融合发展的新编章。为进一步深入体现文旅融合的发展成果，将计划根据今年的2首原创文旅推广歌曲制作MV，利用文艺传播的力量，在全社会营造关注旅游、参与旅游、支持旅游、推动旅游的良好氛围。具体创作方案如下：

#### 一、创作目的

歌曲MV概据原创歌曲《琴心一曲》《燕天余荫》的歌曲内容，以番禺景区“沙湾古镇”、“余荫山房”，为载体，运用古典唯美的中国风格，以文化为核心，勾勒出番禺文化交融的美好画卷，进一步推广美好番禺的人文气息。

#### 二、歌曲内容简介

##### （一）《琴心一曲》

番禺沙湾为何氏家族提供了无尽的滋养，孕育了广东音乐的代表人物“何氏三杰”，诞生了《赛龙夺锦》、《雨打芭蕉》、《陌头柳色》、《晚霞织锦》等传世名曲，是广东音乐发源地之一。这里不仅是广东音乐历史遗迹最多的地区之一，众多“私伙局”的传承，也让沙湾的广东音乐经久不衰，始终活跃。歌曲以优美的中国风格，融入“广东音乐”的音乐素材，通过描述走进沙湾古镇，聆听音乐、领略800年前的岭南古建筑与历史文化之精髓，感受民俗文化之美，向大家讲述了一个关于“何氏音乐”与“琵琶”间不解之缘的故事。

##### （二）《燕天余荫》

岭南名园余荫山房福荫后人，距今已有一百多年的历史。园主邬彬，字燕天，清朝举人，官任七品员外郎，告老归田回到家乡建有此园。为纪念先祖的

福荫，取“余荫”二字作为园名，同时期望子孙后代能永泽先祖的福荫。歌曲以“余荫山房”为背景，运用了古今交融的创作手法，旋律融入了中国古曲的音乐素材，文字里融入了“园林”古诗词对联，不仅道出了这座岭南名园清幽雅致的园林环境与历史文化魅力，更通过描述春天燕子归来，表达了不忘初心的家国情怀。

### 三、服务需求

MV 制作团队均须具有丰富影视拍摄及制作的相关行业经验，团队的专业人员服务于本项目 MV 制作的整体工作，包括前期创意策划以及撰写脚本，使用专业 4K 高清拍摄设备、带航拍，专业后期调色系统。配备该项目相关的导演、摄影师、灯光师、化妆造型师、后期制作等专业技术人员不少于 12 人。

## 第四章 合同

甲方（采购人）：广州市番禺区文化广电旅游体育局

乙方（供应商）：

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》的规定及番禺区文旅融合歌曲MV制作方案服务采购的询价文件要求和询价结果，按照，经甲、乙双方协商一致，订立本合同。

### 一. 合同总价

合同价人民币（大写）\_\_\_\_\_元，即¥\_\_\_\_\_元。

### 二. 服务期限：

服务期：自合同签订之日起\_\_\_\_\_日历天内。

### 三. 合同内容和服务要求

合同内容：歌曲MV根据原创歌曲《琴心一曲》《燕天余荫》的歌曲内容，以番禺景区“沙湾古镇”、“余荫山房”，为载体，运用古典唯美的中国风格，以文化为核心，勾勒出番禺文化交融的美好画卷，进一步推广美好番禺的人文气息。

服务要求：MV制作团队均须具有丰富影视拍摄及制作的相关行业经验，团队的专业人员服务于本项目MV制作的整体工作，包括前期创意策划以及撰写脚本，使用专业4K高清拍摄设备、带航拍，专业后期调色系统。配备该项目相关的导演、摄影师、灯光师、化妆造型师、后期制作等专业技术人员不少于12人。

### 四. 付款方式

甲乙双方商定，本合同签订后，甲方向乙方支付合同总额50%，本项目完成经甲方核实后向乙方支付合同余额50%。甲、乙双方需凭借正规合法的发票进行结算。

### 五. 违约责任与赔偿损失

1. 乙方未能按本合同规定的时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

2. 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

### 六. 争议的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

### 七. 不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

## 八. 终止合同

1. 乙方无理由不得单方面中途终止合同，否则甲方将追究其法律责任，并要求乙方赔偿相应损失。
2. 本项目发生分包，转包情况，甲方有权单方中止合同，并要求乙方赔偿相应损失。

## 九. 其它

1. 本合同所有附件、询价文件、报价文件、成交通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。
2. 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。
3. 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则，应承担相应责任。

## 十. 合同生效

1. 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。
2. 合同一式肆份，甲、乙双方各执贰份。

甲方：（盖章）

签约代表：

地 址：

电 话：

签约日期：

乙方：（盖章）

签约代表：

地 址：

电 话：

签约日期：



1. 报价函

报价函

致：广州市百业建设顾问有限公司

根据贵公司“番禺区文旅融合歌曲MV制作方案”的询价文件要求，我方\_\_\_\_\_（供应商名称）正式授权\_\_\_\_\_（被授权代表全名）代表我方进行有关本次询价的一切事宜。

在此提交报价文件 3 份。已按报价文件的要求密封封装。

我方已完全明白询价文件的所有条款要求，并重申以下几点：

- （一）将按“询价文件”的规定履行责任和义务；
- （二）本项目的报价（详见报价一览表）；
- （三）本报价文件的有效有效期自报价截止日后 30 天有效，如成交，有效期延至合同终止日为止；
- （四）我方在参与报价前已仔细研究了与此次询价相关的所有资料，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利；
- （五）在规定的开启报价文件时间后，我方不得撤回报价文件；
- （六）我方承诺诚信经营，报价为同期同类项目最优惠报价，成交后，若采购人发现我方存在不诚信行为，我方愿接受采购人作出的任何处罚决定；
- （七）我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与报价有关的任何其它数据或信息；
- （八）我方如果成交，将保证履行询价文件中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《合同》中的全部任务；
- （九）所有与本报价有关的函件请发往下列地址：

收件人单位	地址	电子邮箱	收件人姓名	联系电话

供应商全称（盖公章）：

法定代表人或授权代表（签名或盖章）：

日 期：



2. 报价一览表

报价一览表

项目名称：番禺区文旅融合歌曲MV制作方案

供应商名称	报价总额（元）	服务期	备注
	小写（人民币）：	30 日历天	

供应商全称（盖公章）：

法定代表人或授权代表（签名或盖章）：

日 期：

3. 法定代表人证明书

法定代表人证明书

\_\_\_\_\_先生/女士，为我司法定代表人，特此证明。

法定代表人性别：\_\_\_\_\_

身 份 证 号 码：\_\_\_\_\_

营业执照注册号：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

单位（加盖公章）：

<p>法定代表人 居民身份证复印件粘贴处（正、反面）</p>
------------------------------------

4. 法人授权委托书

法人授权委托书

本授权书声明：\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人\_\_\_\_\_（姓名）代表本单位授权\_\_\_\_\_（被授权代表姓名）为本单位的合法代理人，代理参加项目编号为 TC21031 的番禺区文旅融合歌曲MV制作方案报价和签订合同，作为供应商代表以本单位的名义处理一切与之有关的事宜。代理人代表我单位名义所为的行为及签署的文件，我单位均予以认可。有关法律责任均由我单位承担。

代理人无转委托。

本授权书自法定代表人签字之日起生效，特此声明。

法定代表人签字：\_\_\_\_\_

供应商代表（被授权代表）签字：\_\_\_\_\_

日期：

供应商全称（盖公章）：

<p>供应商代表（被授权代表） 居民身份证复印件粘贴处（正、反面）</p>
-------------------------------------------

5. 供应商基本情况表

单位名称			
注册地址			
营业执照注册号或统一社会信用代码		注册资金	
人员规模		成立日期	
法定代表人		委托代理人	
联系电话		电子邮箱	
经营范围			
相关资质证书、范围和等级			

## 6. 关于资格文件声明

### 关于资格文件声明

致：广州市百业建设顾问有限公司：

关于贵方番禺区文旅融合歌曲MV制作方案（项目编号：TC21031）的询价公告，我公司愿意参加询价，并声明：本公司具有符合询价要求的具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条资格条件：

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

三年内无因自身原因违约或不恰当履行合同引起的终止、纠纷、争议、仲裁和诉讼记录，无被责令停业或暂停投标记录，无经济方面的犯罪或严重违法记录，无发生过重大安全事故或责任事故。提交的相关证明文件是准确真实、完整有效的，并已清楚询价文件的要求及有关文件规定。并承诺在本次询价活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我单位承担。

特此声明！

供应商全称（盖公章）：

法定代表人或授权代表（签名或盖章）：

日 期：

## 7. 承诺函

### 承诺函

广州市百业建设顾问有限公司：

本公司\_\_\_\_\_（供应商名称）做出如下承诺：

1. 我公司具有独立承担民事责任的能力；
2. 我公司具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 我单位有良好的商业信誉和健全的财务会计制度且有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 我单位参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
6. 我单位符合法律、行政法规规定的其他条件。

特此承诺！

供应商全称（盖公章）：

法定代表人或授权代表（签名或盖章）：

日 期：

8. 企业或个体工商户营业执照副本复印件（加盖公章）。

## 9. 用户需求书响应一览表

用户需求书响应一览表

序号	询价文件条款描述	供应商响应描述	
		响应情况	偏离内容
1			
2			
3			
4			
5			

注：

1. 供应商必须对应询价文件的“用户需求书”的内容逐条响应。不得缺漏。
2. 请在“响应情况”中填写“响应”或者“不响应”，如有差异请在“偏离内容”里加以描述。

供应商全称（盖公章）：

法定代表人或授权代表（签名或盖章）：

日 期：